

BIAŁOSTOCKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
ogłasza publiczny przetarg ustny nieograniczony
na dzierżawę części nieruchomości przeznaczonej na prowadzenie
działalności gospodarczej

Lp	Położenie nieruchomości	Powierzchnia użytkowego w m ²	Stawka wywoławcza za m ² miesięcznie brutto (w zł)	Wadium (w zł)
1.	Hotel BOSiR ul. Wołodyjowskiego 5 Białystok, przed wejściem głównym do restauracji	Część nieruchomości o powierzchni użytkowej 6 m ²	90,00 zł/m ² –miesięczna stawka wywoławcza brutto	1620,00

1. Część nieruchomości ujęta w wyżej przedstawionej tabeli przeznaczona jest na posadowienie przyczepy lub innego obiektu tymczasowego nietrwale związanego z gruntem (o wymiarach nie przekraczających 2 x3x m) w celu prowadzenia działalności gastronomicznej lub handlowej w zakresie sprzedaży wyrobów garmażeryjnych.

2. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres 3 miesięcy.

3. Przetarg odbędzie się w dniu **12.12.2025 r. o godz. 10:00** w siedzibie Białostockiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Włókienniczej 4 w sali konferencyjnej.

4. Regulamin przetargu i projekt umowy dzierżawy wywieszone są na tablicy ogłoszeń w siedzibie Białostockiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Włókienniczej 4 oraz Urzędu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1, a także na stronie internetowej www.miejskoaktywni.pl oraz bosirbip.um.bialystok.pl.

5. Do przetargu nie mogą przystępować osoby, które zalegają wobec Miasta Białystok z opłatami czynszowymi.

6. Do udziału w przetargu uprawnia wpłata wadium przelewem na konto nr 66 1240 1154 1111 0010 4861 9083 PEKAO S.A., w terminie **do dnia 11.12.2025 r.** W tytule przelewu należy podać imię, nazwisko i adres osoby biorącej udział w przetargu albo nazwę/firmę oraz jej siedzibę. Za datę wpłaty wadium uważać się będzie datę wpływu pieniędzy na konto organizatora przetargu, pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

7. Przystępujący do przetargu przed jego rozpoczęciem, pod rygorem niedopuszczenia do uczestnictwa w przetargu, powinien w szczególności podać komisji dane:

- 1) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, adres, PESEL/ NIP;
- 2) w przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej: nazwę/firmę i siedzibę, NIP, a także pełnomocnictwo – w przypadku udziału w przetargu pełnomocnika podmiotu;
- 3) okazać komisji dokument tożsamości (elektroniczna forma dokumentu potwierdzającego tożsamość jest dozwolona);
- 4) osoby fizyczne zamierzające wykorzystać lokal do celów wspólnie prowadzonej działalności gospodarczej winne wpłacić wadium z podaniem wszystkich współników oraz stawić się razem do przetargu lub przedstawić pełnomocnictwo albo kopię umowy spółki cywilnej potwierdzającą możliwość składania oświadczeń woli w imieniu współników;
- 5) złożyć pisemne oświadczenie:
 - a) o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, warunkami umowy oraz o przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
 - b) o tym, że znany jest mu stan nieruchomości i nie wnosi zastrzeżeń oraz jest świadomy, iż na nim ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności,
 - c) o tym, że w przypadku konieczności, zmianę sposobu użytkowania lokalu dokona własnym staraniem i na własny koszt.

8. Przetarg odbędzie się w drodze publicznej licytacji. Każde postąpienie ustala się w wysokości nie mniejszej niż **1,00 zł**.

9. Osoba, która przetarg wygra, zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy najmu do:

- 1) złożenia oświadczenia przez współmałżonka – w przypadku, gdy stroną umowy będzie osoba fizyczna – w zakresie wyrażenia zgody na zawarcie umowy;
- 2) oraz poddania się egzekucji z majątku wspólnego

10. Podpisanie umowy z osobą, która wygrała przetarg, nastąpi nie później niż w ciągu 10 dni od dnia przetargu ustnego.

11. W przypadku, gdy wymiar jednomiesięcznego czynszu i opłat dodatkowych będzie przekraczał 3 000,00 zł, dzierżawca winien przedłożyć oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się, w trybie art. 777 § 1 Kodeksu postępowania cywilnego, egzekucji co do wydania nieruchomości po zakończeniu dzierżawy. Koszty sporządzenia aktu notarialnego obciążają dzierżawcę. W przypadku nieprzedłożenia stosownego oświadczenia, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż przed przejęciem części nieruchomości, wynajmujący odstąpi od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia,

a dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości ustalonej w umowie.

12. Niestawienie się wygrywającego przetarg w terminie 10 dni od daty przetargu celem podpisania umowy dzierżawy, stanowi podstawę odstąpienia przez organizatora przetargu od jej zawarcia - w takim przypadku wpłacone wadium ulega przepadkowi.

13. W przypadku niepodpisania umowy z przyczyn niezależnych od organizatora przetargu wpłacone wadium ulega przepadkowi.

14. Zastrzega się prawo do odwołania lub zmiany treści ogłoszenia o przetargu oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

15. Szczegółowe informacje dotyczące ww. lokalu użytkowego można uzyskać w budynku Hotelu BOSiR położonej przy ul. Wołodyjowskiego 5 w Białymstoku oraz pod numerem telefonu: (085) 749-62-10

16. Klauzula informacyjna:

Białostocki Ośrodek Sportu i Rekreacji (BOSiR) przetwarza dane oferentów w zakresie wskazanym w ogłoszeniu publicznego przetargu ustnego nieograniczony na najem lokalu użytkowego przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego BOSiR informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest *Białostocki Ośrodek Sportu i Rekreacji*, mający swoją siedzibę przy ul. Włókienniczej 4w Białymstoku (15-465) reprezentowane przez Dyrektora.
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres wskazany powyżej bądź email: iod@bosir.bialystok.pl.
- 3) dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- 4) celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procedury przetargowej.
- 5) Państwa dane pozyskane w związku z procedurą mogą zostać przekazane uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom, a także podmiotom świadczącym na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.

- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym zakończyła się sprawa, w której dane osobowe zostały zgromadzone, a po tym okresie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.


Dyrektor BOSiR
Paweł Orpik